



**GUIDE D'UTILISATION
FORMULAIRE & WHATSAPP
SELFCARE B2B**

**CONNEXION & CREATION DE
COMPTE SUR L'ESPACE CLIENT -
Selfcare**



Créer son compte

Sous votre navigateur, accédez à l'espace-client d'Orange via le lien <https://espacebusiness.orange.ci/>

The screenshot shows the 'Mon espace client' (My client space) page. At the top, there is a navigation bar with links: Particulier, Entreprise, Communiqués, Cloud Pro, La Fibre Orange, Boutique, and Contactez-nous. Below this is the Orange logo and a search bar labeled 'Recherche'. The main heading is 'Mon espace client'. On the left, there is a login form titled 'Identifiez-vous' with fields for 'Email' and 'Mot de passe' (password), a 'Rester connecté' checkbox, and a 'Mot de passe oublié ?' link. There are two buttons: 'Connexion' and 'Orange Money Pro'. On the right, there is a green box titled 'Pas encore inscrit ?' (Not yet registered?) with a building icon. It contains the text: 'Créez un compte en quelques clics " Vous aurez besoin de votre compte contribuable". L'espace client entreprise vous permet de gérer votre flotte et vos offres, de suivre de près votre consommation et de payer vos factures.' At the bottom of this green box is a red-bordered button labeled 'Créer mon compte'.

1

Cliquez sur « Créer mon compte » pour créer un compte sur l'espace Business

Créer son compte – Numéro compte contribuable

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités Espace Client

Recherche

Créer mon compte entreprise

Numéro compte contribuable Mon entreprise Mon identité Mon mot de passe

Entrez votre numéro de compte contribuable

Numéro de compte contribuable

Annuler Suivant

Qu'est ce que le compte contribuable ?

Ce numéro vous a été remis lors de l'enregistrement de votre entreprise auprès des impôts et domaines. Il est composé de 12 chiffres et figure au milieu de votre avis d'imposition.



1

Renseignez votre numéro de compte contribuable

2

Cliquez sur « Suivant »

Créer son compte – Mon entreprise

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

 Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités **Espace Client** Recherche

Créer mon compte entreprise

Numéro compte contribuable **Mon entreprise** Mon identité Mon mot de passe

Renseignez le nom de votre entreprise

Nom de l'entreprise

1 Renseignez le nom de votre entreprise

2 Cliquez sur « Suivant »

Créer son compte – Mon identité

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités Espace Client Recherche

Créer mon compte entreprise

Numéro compte contribuable > Mon entreprise > **Mon identité** > Mon mot de passe

Identité du gestionnaire de compte

Champs obligatoire

Civilité
M. ▾

Votre nom Votre prénom

Téléphone

Courriel
Votre email sera votre login. Utilisez votre email favori, pas besoin de votre email professionnel.

Confirmation email

Précédent **Suivant**

Renseignez les informations du gestionnaire de compte

1

2

Cliquez sur « Suivant »

Créer son compte – Mon mot de passe

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités Espace Client Recherche

Créer mon compte entreprise

Numéro compte contribuable > Mon entreprise > Mon identité > **Mon mot de passe**

Créez votre mot de passe

Pour assurer la sécurité de votre compte, votre mot de passe doit contenir au moins 6 caractères

Mot de passe

.....

Sécurité du mot de passe : Fort

Confirmer le mot de passe

.....

Concordance des mots de passe : oui

Terminer

Recommandations pour rendre votre mot de passe plus sécurisé :

- ✓ Au moins 6 caractères
- ✓ Ajoutez des lettres minuscules
- ✓ Ajoutez des lettres majuscules
- ✓ Ajoutez des chiffres
- ✓ Ajoutez des caractères de ponctuation

Renseignez un mot de passe

1

Confirmez le mot de passe

2

3

Cliquez sur « Terminer »

Créer son compte – Validation de création (1/2)

Fenêtre de validation

The screenshot shows the 'Créer mon compte entreprise' page on the Orange website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Particulier', 'Entreprise', 'Communiqués', 'Cloud Pro', 'La Fibre Orange', 'Boutique', and 'Contactez-nous'. Below this is the Orange logo and a search bar labeled 'Recherche'. The main heading is 'Créer mon compte entreprise'. A progress bar indicates the current step: 'Mon entreprise' (highlighted), with previous steps 'Numéro compte contribuable' and 'Mon identité', and a next step 'Mon mot de passe'. The main content area features a green checkmark icon and the text 'Compte créé avec succès !'. Below this, a welcome message states: 'Bienvenue! votre compte a été créé avec succès. Vous serez notifié(e) par SMS ou mail dès activation. Votre commercial reste disponible pour toute préoccupation.' A button labeled 'Découvrir l'espace client' is positioned below the message. To the right, a box titled 'Mes interlocuteurs Orange' lists contact information: 'Account Manager : Michaël KIEN -', 'Le centre d'appel est joignable 7j / 7 de 7h00 à 20h00', '0808 à partir du mobile et 21 23 08 08 à partir du fixe', and 'De l'étranger, composez le : +225 21 23 08 08'.

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités **Espace Client** Recherche

Créer mon compte entreprise

Numéro compte contribuable > **Mon entreprise** > Mon identité > Mon mot de passe

 **Compte créé avec succès !**

Bienvenue! votre compte a été créé avec succès. Vous serez notifié(e) par SMS ou mail dès activation. Votre commercial reste disponible pour toute préoccupation.

[Découvrir l'espace client](#)

 **Mes interlocuteurs Orange**

- Account Manager : Michaël KIEN -
- Le centre d'appel est joignable 7j / 7 de 7h00 à 20h00
- 0808 à partir du mobile et 21 23 08 08 à partir du fixe
- De l'étranger, composez le : +225 21 23 08 08

Créer son compte – Validation de création (2/2)

Notification au client



Se connecter

Sous votre navigateur, accédez à l'espace-client d'Orange via le lien <https://espacebusiness.orange.ci/>

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités Espace Client

Recherche

Mon espace client

Identifiez-vous

Email

Mot de passe

Rester connecté [Mot de passe oublié ?](#)

Connexion Orange Money Pro

Pas encore inscrit ?

Créez un compte en quelques clics " Vous aurez besoin de votre compte contribuable".

L'espace client entreprise vous permet de gérer votre flotte et vos offres, de suivre de près votre consommation et de payer vos factures.

Créer mon compte

Renseignez votre E-mail et votre mot de passe

1

2

Pour rester connecté, cliquez sur « Rester connecté »

3

Cliquez sur « Connexion » pour vous connecter à votre espace-client

Payer une facture

Connecter mon compte Orange Money pro
Payer mes salaires, recevoir des paiements et transférer de l'argent vers mes comptes bancaires.
[Me connecter](#)

Solde rechargement
[Recharger mes lignes mobiles](#)

Filtrer les factures
Référence de la facture
Choisir un n° de compte
Date de facture
[Appliquer](#) [Vider](#)

Factures
Non soldées

Compte Internet
Montant total **831 326 FCFA**

| Numéro compte | Date facturation | Référence facture | Montant à payer | Action |
|---------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------------|
| 1.52763193 | 01-07-2020 | 0002786965082020 | 324 555 F cfa | A payer |
| 1.47235348 | 01-07-2020 | 0002761558082020 | 506 771 F cfa | A payer |

[Voir toutes les factures >](#)

Compte Mobile
Montant total **627 955 FCFA**

| Numéro compte | Date facturation | Référence facture | Montant à payer | Action |
|---------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------------|
| 5.13298 | 01-07-2020 | 0002800440082020 | 627955 F cfa | A payer |

[Voir toutes les factures >](#)

Compte Fixe
Montant Total **919 502 FCFA**

| Numéro compte | Date facturation | Référence facture | Montant à payer | Action |
|---------------|------------------|---------------------|-----------------|-------------------------|
| 32287251 | 01-07-2020 | 202008A000000015882 | 12100 F cfa | A payer |

1

Sélectionnez une facture à payer selon les univers Internet, Mobile ou Fixe

2

Cliquez sur « A payer » pour débiter le processus de paiement de facture

Payer une facture

Composez le **#124*82*CodeSecret #** sur votre téléphone mobile, et recevez votre code de validation par SMS.



Payer une facture

The screenshot shows the Orange Money payment interface. At the top, there is a navigation bar with the Orange logo, 'Solutions Business', 'Secteurs & Métiers', 'Actualités', 'Espace Client', and a search bar labeled 'Recherche'. The main content area is titled ' Paiement par Orange Money'. It contains a form with the following fields: 'Numéro mobile' (with a red box around it and an arrow pointing to step 1), 'Code d'autorisation' (with a red box around it and an arrow pointing to step 2), and a 'Payer' button (with an arrow pointing to step 3). To the right of the form, there is a summary box for 'Facture internet | 0002786965082020' with a red border. This box contains a table with 'Montant' (324 555 FCFA) and 'Période' (juillet 2020). Below the summary box, there is a section titled 'Bientôt disponible' with a lock icon and the text 'Prendre un rendez-vous' and 'Vous pouvez prendre un rendez-vous dans nos agences pour payer vos factures', with a 'Contacter une agence' button and an illustration of a customer service agent. At the bottom, there is a section titled 'Comment générer un code d'autorisation ?' with three numbered steps: 1. 'Je génère un code d'autorisation temporaire avec mon mobile' (with a smartphone icon), 2. 'Je reçois un SMS' (with a smartphone icon), and 3. 'Je saisis mon code' (with a laptop icon).

Renseignez votre numéro de téléphone mobile

1



Renseignez le code de validation reçu par SMS

2



3



Cliquez sur « Payer » pour valider le paiement de votre facture

Le résumé de la facture sélectionnée s'affiche comme suit.



Ajouter un administrateur

Particulier **Entreprise** Communiqués Cloud Pro La Fibre Orange Boutique Contactez-nous

orange Solutions Business Secteurs & Métiers Actualités **Espace Client**

Recherche

Paramètre du compte >

Connecter mon compte Orange Money pro
Payer mes salaires, recevoir des paiements et transférer de l'argent vers mes comptes bancaires.
Me connecter

Solde rechargement
Recharger mes lignes mobiles

Cliquez sur « Paramètres du compte »

Ajouter un administrateur

The screenshot displays the 'Mon compte' (My account) section of the Orange Business website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Particulier', 'Entreprise', 'Communiqués', 'Cloud Pro', 'La Fibre Orange', 'Boutique', and 'Contactez-nous'. Below this, the Orange logo is followed by 'Solutions Business', 'Secteurs & Métiers', 'Actualités', and 'Espace Client'. A search bar labeled 'Recherche' is also present. The main content area is titled 'Mon compte' and includes a 'Retourner' link. Two tabs are visible: 'Administrateur' (selected) and 'Compte entreprise'. Under the 'Administrateur' tab, there is a profile card with a placeholder image, fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', and a 'Modifier mon profil' button. At the bottom of the page, an orange button labeled 'Ajouter un administrateur' is highlighted with an arrow pointing to it.

Pour ajouter un administrateur, cliquez sur « Ajouter un administrateur »

Ajouter un administrateur

The screenshot shows the 'Ajout administrateur' form. At the top, there is a navigation bar with the Orange logo and links for 'Solutions Business', 'Secteurs & Métiers', 'Actualités', and 'Espace Client'. Below this, the page title 'Ajout administrateur' is displayed. The form itself is enclosed in a red border and contains the following fields: 'Civilité' (a dropdown menu), 'Votre nom' (text input with 'Ex: Kouassi'), 'Votre prénom' (text input with 'Ex: Marc'), 'Courriel' (text input with 'Ex: email@email.com'), 'Confirm email' (text input with 'Ex: email@email.com'), 'Téléphone' (text input with 'Ex: 07070707'), 'Numéro de compte' (a dropdown menu), and 'Mot de passe' (password input). At the bottom of the form are two buttons: 'Annuler' and 'Ajouter'.

1

Renseignez le formulaire d'ajout d'un administrateur

2

Cliquez sur « Ajouter »

The screenshot shows the 'Mon compte' page. At the top, there is a navigation bar with the Orange logo and links for 'Solutions Business', 'Secteurs & Métiers', 'Actualités', and 'Espace Client'. Below this, the page title 'Mon compte' is displayed, along with a '< Retourner' link. The main content area is enclosed in a red border and shows a list of administrators. The list has two tabs: 'Administrateur' (selected) and 'Compte entreprise'. The list contains two entries, each with a profile picture, a name, and a 'Modifier mon profil' button. At the bottom of the list is an 'Ajouter un administrateur' button.

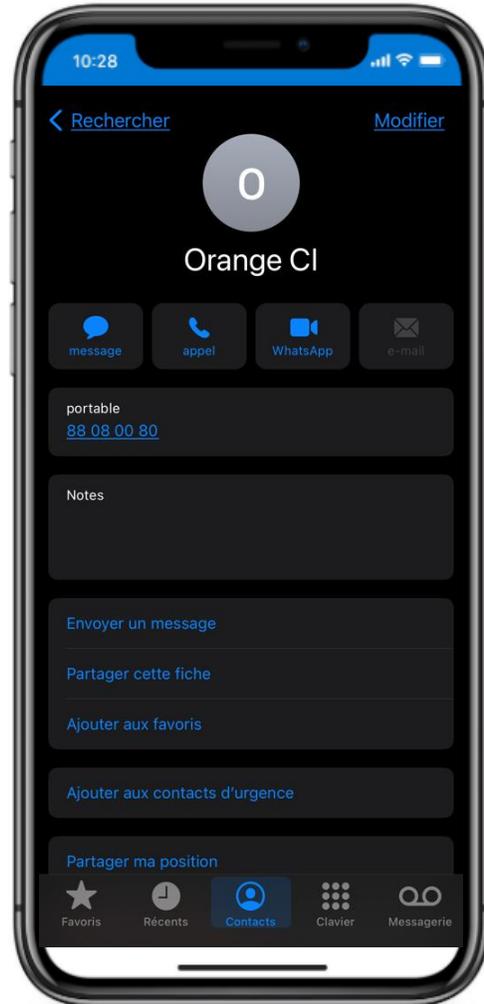
3

La liste des administrateurs mise à jour s'affiche comme suit.

WHATSAPP - Selfcare



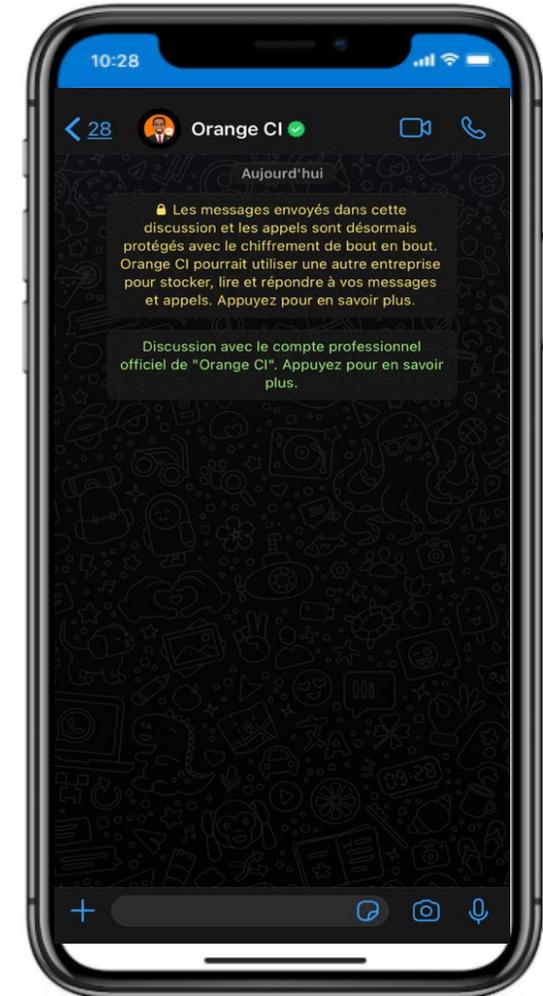
ACCES - WhatsApp



Enregistrez le +225 88 080 080, numéro du service-client sur votre téléphone mobile.

ACCES - WhatsApp

Envoyez vos informations de signalisations sur le numéro WhatsApp et un conseiller vous contactera via le même canal.





MERCI